Załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert

na realizację zadań publicznych Województwa Łódzkiego

**Wzór karty oceny formalnej**

|  |  |
| --- | --- |
| Komórka organizacyjna lub jednostka ogłaszająca konkurs: |  |
| Oferta nr: |  |
| Rodzaj zadania publicznego: |  |
| Tytuł zadania publicznego: |  |
| Podmiot składający ofertę: |  |

**Ocena formalna**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria formalne** | **Tak** | **Nie** | **Zwrócono się o uzupełnienie braku /poprawę błędu do dnia** | **Dokonano uzupełnienia z dniem….** |
|  | Potwierdzenie złożenia oferty zostało złożone w terminie zawartym  w ogłoszeniu. |  |  |  |  |
|  | W sekcji III.1 oferty wskazano tytuł zadania publicznego. |  |  |  |  |
|  | Oferta została złożona przez podmiot/podmioty uprawnione (na podstawie informacji zawartej w ofercie). |  |  |  |  |
|  | Oferent/-ci zamierzają realizować zadanie na rzecz Województwa Łódzkiego lub jego mieszkańców. |  |  |  |  |
| 5. | W sekcji III.5 i III.6 oferty wskazano rezultaty i ich minimalną wysokość |  |  |  |  |
| 6. | W sekcji VI. oferty wskazano sposób zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. |  |  |  |  |
| 7. | Kalkulacja przewidywanych kosztów jest prawidłowo wypełniona: |  |  |  |  |
| a) | limit kosztów administracyjnych obsługi zadania publicznego wskazany w ofercie jest zgodny z zapisami ogłoszenia konkursowego; w przypadku przekroczenia, wskazano w sekcji VI. oferty „Inne informacje” które  z kosztów i w jakiej wysokości zostaną sfinansowane z wkładu własnego, |  |  |  |  |
| b) | w przypadku wykazania  w sekcji V. „Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego” wydatków wymienionych w pkt II.4.18 ogłoszenia w sekcji VI. oferty „Inne informacje” wskazano, które z kosztów i w jakiej wysokości zostaną sfinansowane z wkładu własnego, |  |  |  |  |
| c) | sekcja V. „Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego” oferty nie zawiera błędów rachunkowych, pisarskich, logicznych. |  |  |  |  |
| 8. | Potwierdzenie złożenia oferty jest prawidłowo podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/-li oferenta/-ów– zgodnie z KRS (jeśli dotyczy) |  |  |  |  |
| a) | do potwierdzenia złożenia oferty załączono pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta/-ów jeżeli upoważnienie nie wynika z właściwego rejestru, |  |  |  |  |
| b) | Oferent/-ci wskazał/-li podstawę prawną reprezentacji wobec organu administracji publicznej w sekcji  VI. oferty (w przypadku oferty wspólnej). |  |  |  |  |
| 9. | Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez co najmniej jedną z osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/-ów. |  |  |  |  |
| 10. | Oferta odpowiada rodzajowi zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym (treść oferty). |  |  |  |  |
| 11. | Liczba ofert złożona przez oferenta mieści się w limicie liczby złożonych ofert w konkursie. |  |  |  |  |

…… Oferent/-ci usunął/-ęli wszystkie braki formalne w przewidzianym terminie i oferta może być oceniana merytorycznie.

…… Oferent/-ci nie usunął/-ęli braków formalnych w przewidzianym terminie – oferta została odrzucona.[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| Oferta kwalifikuje się do odrzucenia  …………………………  Data i podpis/y | Oferta kwalifikuje się do oceny merytorycznej  …………………………  Data i podpis/y |

1. Zaznaczyć właściwe sformułowanie znakiem „X”. [↑](#footnote-ref-1)