

Interreg Europa 2014-2020

Podstawowe pojęcia i rekomendacje

POJĘCIA

TERMIN (+ dokument)	JAK JEST ROZUMIANY W PROGRAMIE
Status partnera - podmiot prawa publicznego ➤ Dyrektywa 2014/24/WE: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014L0024&from=PL	<ul style="list-style-type: none">• Instytucja, która spełnia <u>łącznie</u> trzy kryteria definicji dyrektywy ws. zamówień publicznych 2014/24/WE (realizuje cele publiczne, niekomercyjne, posiada osobowość prawną, jest nadzorowana przez instytucje publiczne lub finansowana ze środków publicznych).• Może być partnerem wiodącym.• Status potwierdza Krajowy Punkt Kontaktowy (DWT MliR).• Refundacja do 85% wydatków kwalifikowalnych.
Status partnera - prywatny podmiot non-profit ➤ Projekt programu współpracy z 3 marca 2015 (niezatwierdzony przez KE) : http://www.interreg4c.eu/fileadmin/User_Upload/PDFs/INTERREG_EUROPE_-_CP_final.pdf	<ul style="list-style-type: none">• Instytucja, która spełnia łącznie trzy kryteria programu współpracy (posiada osobowość prawną, nie ma charakteru przemysłowego lub komercyjnego, nie jest nadzorowana przez instytucje publiczne lub finansowana ze środków publicznych).• Posiada kompetencje związane z tematem projektu.• Nie może być partnerem wiodącym.• Status potwierdza Krajowy Punkt Kontaktowy (DWT MliR).• Refundacja do 75% wydatków kwalifikowalnych.
Instrument polityki (ang. policy instrument) ➤ Podręcznik programu (projekt) (ang. Programme manual [draft]): http://www.interreg4c.eu/uploads/media/Interreg_Europe_programme_manual_Draft.pdf	<ul style="list-style-type: none">• Dokumenty tworzone i obowiązujące na różnych szczeblach JST np.: strategia w danym obszarze tematycznym, strategia rozwoju województwa, plan, regionalna strategia innowacji, RPO itp.• Inne dokumenty np. krajowe programy operacyjne (KPO), strategię makroregionalne, programy Europejskiej Współpracy Terytorialnej (EWT) itp.• We wniosku partner wpisuje konkretny dokument i planowaną w nim zmianę (zmiana to także nowy projekt np. do RPO, KPO).• <u>We wniosku co najmniej połowa z instrumentów polityki musi być powiązana z RPO, KPO lub EWT.</u>• Dla każdego wybranego dokumentu (instrumentu polityki) przygotowuje się plan działania.• Partnerzy z jednego regionu mogą wskazać ten sam dokument (instrument polityki) i przygotować jeden plan działania.• Partnerzy z jednego regionu mogą wskazać różne dokumenty (instrumenty polityki) i przygotować odrębne plany działania.• Projekty priorytetu <u>Badania naukowe, postęp technologiczny i innowacje</u> powinny odnosić się do <u>regionalnej strategii innowacji na rzecz inteligentnej specjalizacji.</u>
List poparcia (ang. Support letter) ➤ Pakiet dla aplikantów (ang. Application pack) : http://www.interreg4c.eu/interreurope/callforproposals/	<ul style="list-style-type: none">• Ściśle powiązany z dokumentem (instrumentem polityki), który partner wpisuje do wniosku.• Należy odpowiedzieć na pytanie, czy posiadam kompetencje, które pozwolą mi na wprowadzenie planowanych zmian. Jeśli partner ich nie posiada, musi dostarczyć podpisany przez właściwą instytucję list poparcia.

Przykłady wpływu na instrument polityki:

- **Lepszej jakości projekt** (wzbogacony o wiedzę ze współpracy) planowany do złożenia w krajowym lub regionalnym programie operacyjnym.
- **Zmiana w systemie zarządzania polityką/programem** (np. nowe metody oceny, zmiany w systemie naboru projektów w programie regionalnym, zmiany w otoczeniu prawnym).
- **Wprowadzenie do dokumentu zmian o charakterze strategicznym** (np. dodanie nowego celu etc.).

Interreg Europa 2014-2020

Podstawowe pojęcia i rekomendacje

	<ul style="list-style-type: none">• Brak listu/podpisu właściwej instytucji może skutkować wykluczeniem z projektu.
Partner doradczy (ang. advisory partner) ➤ Podręcznik programu (projekt) (ang. Programme manual [draft]): http://www.interreg4c.eu/uploads/media/Interreg_Europe_programme_manual_Draft.pdf	<ul style="list-style-type: none">• Pełnoprawny partner projektu.• Otrzymuje refundację do 75/85%, w zależności od statusu.• Nie ma wpływu na politykę i we wniosku nie wpisuje instrumentu polityki.• Posiada wiedzę w temacie, którego dotyczy projekt i wzbogaca warstwę merytoryczną projektu.
Grupa interesariuszy (ang. stakeholder group) ➤ Podręcznik programu (projekt) (ang. Programme manual [draft]): http://www.interreg4c.eu/uploads/media/Interreg_Europe_programme_manual_Draft.pdf	<ul style="list-style-type: none">• Tworzona przez partnera dla konkretnego instrumentu polityki.• Możliwość współpracy w ramach potrójnej i poczwórnej helisy w województwie (współpraca przedstawicieli nauki, administracji, biznesu, partnerów społecznych i gospodarczych).• Członkowie grupy nie otrzymują dofinansowania ze środków projektu.• Mają możliwość współpracy z decydentami w zakresie kształtowania polityki.• Partner może zaplanować we własnym budżecie środki na delegację dla wybranych członków grupy.
Plan działania (ang. action plan) ➤ Podręcznik programu (projekt) (ang. Programme manual [draft]): http://www.interreg4c.eu/uploads/media/Interreg_Europe_programme_manual_Draft.pdf	<ul style="list-style-type: none">• Tworzony dla każdego instrumentu polityki.• Uwzględnia efekty współpracy w ramach projektu i plany partnera względem instrumentu polityki.• Jeżeli np. dwóch partnerów odnosi się do jednego instrumentu polityki, tworzony jest 1 plan działania.• Wzór planu określono na poziomie programu.
Partnerzy ze Szwajcarii ➤ Podręcznik programu (projekt) (ang. Programme manual [draft]): http://www.interreg4c.eu/uploads/media/Interreg_Europe_programme_manual_Draft.pdf	<ul style="list-style-type: none">• Finansowani poza programem.• Nie mogą być partnerami wiodącymi.• W razie pytań kontakt ze szwajcarskim punktem kontaktowym: http://www.interreg4c.eu/interregeurope/switzerland
Ocena jakościowa (ang. Quality assessment) ➤ Podręcznik programu (projekt) (ang. Programme manual [draft]): http://www.interreg4c.eu/uploads/media/Interreg_Europe_programme_manual_Draft.pdf	Etap oceny następujący po ocenie kwalifikowalności wniosku. Pytania zadawane w trakcie oceny merytorycznej są dostępne w podręczniku programu. Na ich podstawie tworzony jest arkusz oceny projektu.

REKOMENDACJE

ZAGADNIENIE	REKOMENDACJE
Partnerstwo	5 – 10 partnerów
Budżet projektu	1 – 2 mln euro z EFRR

Przykłady możliwych projektów są dostępne w podręczniku programu, pod opisem każdego celu szczegółowego.

Przykłady wpływu na instrument polityki:

- **Lepszej jakości projekt** (wzbogacony o wiedzę ze współpracy) planowany do złożenia w krajowym lub regionalnym programie operacyjnym.
- **Zmiana w systemie zarządzania polityką/programem** (np. nowe metody oceny, zmiany w systemie naboru projektów w programie regionalnym, zmiany w otoczeniu prawnym).
- **Wprowadzenie do dokumentu zmian o charakterze strategicznym** (np. dodanie nowego celu etc.).