

**Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego,  
z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90- 051 Łódź, poszukuje kandydatów  
do pracy na podstawie umowy o pracę w celu zastępstwa  
pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy**

**na stanowisko:**

**inspektor ds. weryfikacji umów oraz egzekucji  
w Wydziale Rozliczeń Funduszy Europejskich  
w Departamencie Finansów**

**Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy**

**Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:**

- analiza i weryfikacja wpływających do Departamentu Finansów do konsultacji dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego,
- realizacja spraw związanych z podpisywaniem umów, aneksów i uchwał w ramach zadań Wydziału,
- sporządzanie projektów pism dotyczących nieprawidłowości w przedkładanych do kontrasygnaty projektach umów, aneksów, uchwał,
- prowadzenie spraw dotyczących windykacji należności środków pochodzących z budżetu UE i Budżetu Państwa,
- analiza aktów prawnych wykorzystywanych podczas realizacji zadań Wydziału oraz udzielanie specjalistycznych informacji z zakresu windykowanych należności,
- analiza instrukcji wykonawczych i badanie zgodności z działaniami wykonywanymi przez Wydział.

**Wymagania niezbędne (konieczne):**

- posiadanie wykształcenia wyższego,
- posiadanie 3-letniego stażu pracy,
- posiadania wiedzy z zakresu ustaw: o finansach publicznych, Ordynacja podatkowa, o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, o samorządzie województwa, o ochronie danych osobowych,
- posiadanie wiedzy z zakresu funduszy unijnych,
- posiadanie umiejętności obsługi komputera, w tym pakietu MS Office (Excel, Word), systemu informacji prawnej typu Lex, Legalis oraz obsługi urządzeń biurowych (kserokopiarka, faks, drukarka, skaner),
- posiadanie umiejętności analitycznych,
- posiadanie następujących kompetencji: postawa etyczna, sumienność, komunikatywność, kultura osobista, umiejętność stosowania odpowiednich przepisów, umiejętne organizowanie własnej pracy, zarządzanie informacją, nastawienie na klienta, umiejętność współpracy, umiejętność wyciągania wniosków, kreatywność, chęć uczenia się, asertywność.

**Wymagania dodatkowe (pożądane):**

- posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego o kierunku: prawo, administracja,
- ukończone studia podyplomowe, kursy, szkolenia z zakresu: finansów publicznych, funduszy unijnych,
- posiadanie doświadczenia w komórkach finansowych jednostek sektora finansów publicznych.

**Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie aktualnego CV, listu motywacyjnego i oświadczeń na adres [nabory@lodzkie.pl](mailto:nabory@lodzkie.pl) z dopiskiem inspektor ds. weryfikacji umów oraz egzekucji w terminie **do dnia 5 maja 2017 roku.****

**W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny z Katarzyną Kowalczyk (podinspektorem ds. rekrutacji) pod numerem telefonu: (0-42) 663 32 28. Agnieszką Jakuszczonek lub Anetą Opelt (inspektorami ds. rekrutacji) pod numerem telefonu: (0-42) 663 33 77.**