

**Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego,  
z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90– 051 Łódź, poszukuje kandydatów  
do pracy na podstawie umowy o pracę w celu zastępstwa  
pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy**

**na stanowisko:**

**podinspektora ds. informacji o funduszach europejskich  
w Wydziale Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich  
w Departamencie Polityki Regionalnej**

**Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy**

**Miejsce pracy: Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Sieradzu**

**Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:**

- udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy z odpowiedniego programu Narodowej Strategii Spójności, Umowy Partnerstwa, a także – jako informacje uzupełniające - z Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz Europejskiego Funduszu Rolnego Rozwoju Obszarów Wiejskich poprzez: kontakt bezpośredni z beneficjentem, rozmowę telefoniczną, pocztę tradycyjną i elektroniczną, w Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich oraz na spotkaniach informacyjnych, szkoleniach, imprezach plenerowych i innych,
- diagnozowanie potencjalnego beneficjenta pod kątem możliwości skorzystania z funduszy europejskich i kierowanie go do odpowiedniej instytucji w celu uzyskania szczegółowych informacji, jeżeli istnieje taka potrzeba,
- pomoc w przeprowadzaniu konsultacji na etapie przygotowywania wniosków/projektów oraz realizacji projektów, w tym udzielanie wstępnej pomocy w rozliczaniu projektów,
- pomoc w organizowaniu i prowadzeniu spotkań informacyjnych, szkoleń, Mobilnych Punktów Informacyjnych dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów,
- informowanie o realizowanych projektach dofinansowanych z funduszy europejskich oraz gromadzenie i upowszechnianie informacji o dostępnych projektach realizowanych na terenie województwa,
- pomoc w realizowaniu projektów informacyjno-promocyjnych zaplanowanych we Wniosku o przyznanie dotacji na dany rok, w tym planowanie, przygotowywanie, koordynowanie, informowanie, analizowanie i ocenianie zrealizowanego projektu,
- współpraca z osobami zaangażowanymi w proces informacji i promocji funduszy europejskich w celu prawidłowej realizacji zadań informacyjnych.

**Wymagania niezbędne (konieczne):**

- posiadanie wykształcenia wyższego,
- posiadanie co najmniej rocznego doświadczenia zawodowego w realizowaniu projektów finansowanych z funduszy europejskich lub w udzielaniu informacji o funduszach europejskich,
- posiadanie wiedzy z zakresu reklamy i promocji, w tym promocji i informacji funduszy europejskich,
- posiadanie wiedzy z zakresu ustaw: o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, Prawo zamówień publicznych, o pracownikach samorządowych, o samorządzie województwa, o ochronie danych osobowych,
- znajomość i umiejętność stosowania rozporządzeń unijnych i krajowych w zakresie funduszy unijnych, w tym w zakresie informacji i promocji funduszy europejskich, jak również zewnętrznych procedur w obszarze informacji i promocji funduszy europejskich,
- umiejętność obsługi komputera, w tym pakietu MS Office (Word, Excel, PowerPoint), systemu informacji prawnej typu Lex, Legalis oraz obsługi urządzeń biurowych (faks, drukarka, skaner),
- posiadanie następujących kompetencji: postawa etyczna, sumienność, komunikatywność, kultura osobista, umiejętność stosowania odpowiednich przepisów, umiejętność organizowania własnej pracy, zarządzanie informacją, nastawienie na klienta, umiejętność współpracy, umiejętność wyciągania wniosków, kreatywność, chęć uczenia się, umiejętność autoprezentacji, umiejętność wystąpień publicznych,
- dyspozycyjność, m.in. gotowość do wyjazdów służbowych.

**Wymagania dodatkowe (pożądane):**

- posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego o kierunku lub specjalności politologia, zarządzanie i marketing, stosunki międzynarodowe, finanse i bankowość,
- ukończone kursy, szkolenia, studia podyplomowe z zakresu: funduszy europejskich, reklamy i promocji, standardów obsługi klienta,

- posiadanie doświadczenia w obszarze związanym z funduszami unijnymi,
- posiadanie doświadczenia w obszarze związanym z reklamą i promocją,
- posiadanie doświadczenia związanego z obsługą klienta,
- posiadanie znajomości języka angielskiego na poziomie komunikatywnym,
- posiadanie umiejętności tworzenia wewnętrznych procedur, regulaminów, zarządzeń.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie aktualnego CV wraz z listem motywacyjnym na adres [nabory@lodzkie.pl](mailto:nabory@lodzkie.pl) z dopiskiem podinspektor ds. informacji o funduszach europejskich w Wydziale Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w Departamencie Polityki Regionalnej w terminie do dnia 14 października 2016 roku.

W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny z Katarzyną Kowalczyk (podinspektorem ds. rekrutacji) pod numerem telefonu: (0-42) 663 32 28. Agnieszką Jakuszczonek lub Anetą Opelt (inspektorami ds. rekrutacji) pod numerem telefonu: (0-42) 663 33 77.