

**Regulamin uczestnictwa przedsiębiorstw typu Startup z województwa łódzkiego w 36th GITEX Technology Week  
w Dubaju w dniach 16-20.10.2016 r.**

**§ 1**

**Definicje**

1. Wyjazd - udział w targach **36th GITEX Technology Week w Dubaju**, Zjednoczone Emiraty Arabskie.

**§ 2**

**Postanowienia wstępne**

1. Wyjazd jest organizowany przez Województwo Łódzkie Departament ds. Przedsiębiorczości oraz Departament Promocji i Współpracy Zagranicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (UMWŁ).
2. W Wyjeździe mogą wziąć udział wyłącznie przedsiębiorcy reprezentujący przedsiębiorstwa typu Startup:
  - a) zarejestrowane i prowadzące działalność na dzień złożenia Wniosku,
  - b) z terenu Województwa Łódzkiego,
  - c) prowadzące działalność odpowiadającą specyfice organizowanych targów **GITEX Technology Week** - maksymalnie 2 przedstawicieli reprezentujących 1 przedsiębiorcę.
3. Regulamin określa:
  - a) cele uczestnictwa w targach,
  - b) zasady zgłaszania uczestnictwa,
  - c) koszty udziału przedsiębiorcy w targach,
  - d) kryteria oraz sposób oceny wniosków o uczestnictwo,
  - e) sposób informowania o przeprowadzeniu naboru.
4. Uczestnictwo w Wyjeździe stanowi pomoc *de minimis* dla przedsiębiorców, która jest udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej WE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. WE L 352/1).

**§ 3**

**Cele uczestnictwa**

1. Celem udziału w targach jest prezentacja oferty inwestycyjnej i eksportowej oraz wzrost konkurencyjności firm z Województwa Łódzkiego.
2. Celami szczegółowymi przyczyniającymi się do osiągnięcia celu głównego są:
  - a) Zwiększenie poziomu handlu zagranicznego przedsiębiorstw, pozyskanie nowych rynków zbytu oraz nawiązywanie kontaktów i współpracy z partnerami zagranicznymi. Ważnym elementem tych działań jest również pozyskiwanie informacji na temat rynków zagranicznych, w tym na temat komercjalizacji i promocji na światowych rynkach.
  - b) Promocja atrakcyjności gospodarczej i inwestycyjnej Województwa Łódzkiego ze szczególnym uwzględnieniem specjalizacji regionalnych, a co za tym idzie nawiązywanie kontaktów z partnerami zagranicznymi zainteresowanymi ofertą inwestycyjną i gospodarczą regionu.
  - c) Promowanie Województwa Łódzkiego jako regionu innowacyjnego i nowych technologii. Przedsiębiorstwa z województwa łódzkiego, aby skutecznie konkurować muszą być przedsiębiorstwami innowacyjnymi, wychodzącymi ze swoimi produktami/usługami na rynki międzynarodowe. Dlatego można założyć, że obecny i

przyszły poziom innowacyjności regionu łódzkiego może w istotny sposób wpłynąć na rozwój i zwiększenie wartości eksportu.

#### § 4

##### Zasady zgłaszania uczestnictwa

1. Przedsiębiorca składa Formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wzór Formularza zgłoszeniowego stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. Formularz zgłoszeniowy należy składać drogą elektroniczną na adres mailowy: [m.wojciechowska@lodzkie.pl](mailto:m.wojciechowska@lodzkie.pl) , [katarzyna.skowyra@lodzkie.pl](mailto:katarzyna.skowyra@lodzkie.pl), lub osobiście, pocztą tradycyjną czy przesyłką kurierską na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego: ul. Tuwima 22/26, 90 - 002 Łódź, z dopiskiem Departament ds. Przedsiębiorczości do 11 października 2016.

#### § 5

##### Kryteria oraz sposób oceny Wniosków o uczestnictwo

1. Do udziału w Wyjeździe zostaną zakwalifikowane 4 Startupy. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników Wyjazdu.
2. W przypadku wpłynięcia większej ilości formularzy do oceny kwalifikowalności przedsiębiorcy powołana zostanie Komisja Oceniająca, która dokona szczegółowej analizy zgłoszonych Formularzy zgodnie z kryteriami wyboru stanowiącymi **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.
3. W Wyjeździe może wziąć udział maksymalnie **2 przedstawicieli** reprezentujących 1 przedsiębiorcę Startup. Przedsiębiorca może wydelegować dodatkowych przedstawicieli na własny koszt.
4. Z każdym zakwalifikowanym przedsiębiorcą biorącym udział w Wyjeździe zawierana jest umowa o dofinansowanie jego udziału w Wyjeździe. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.

#### § 6

##### Koszty udziału przedsiębiorcy

1. Koszty uczestnictwa Przedsiębiorcy w Targach pokrywane przez Województwo Łódzkie i obejmują:
  - a) koszty przygotowania materiałów informacyjno-promocyjnych,
  - b) koszty organizacji spotkań,
  - c) koszty zakupu powierzchni wystawienniczej **ok.6 m2** na jednego Przedsiębiorcę w ramach wspólnego stoiska Województwa Łódzkiego,
  - d) koszty projektu i zabudowy wspólnego stoiska Województwa Łódzkiego, przypadające proporcjonalnie na jednego Przedsiębiorcę,
  - e) koszt podstawowego wyposażenia stoiska – stoliki, TV, kosz na śmieci, elektryczność etc.;
  - f) koszty opłat targowych, wpisu do katalogu targowego, wejściówek,
  - g) koszty prezentacji działalności Startupów oraz posiadanych przez nich Projektów potencjalnym inwestorom oraz partnerom biznesowym,
  - h) koszt zgłoszenia do konkursu Startupów po **1 szt.** na każdego przedsiębiorcę.
2. Ubezpieczenie osobowe, koszty przelotów oraz noclegów, diety pobytowe, żywyżwienie oraz ewentualne inne koszty dodatkowe związane z uczestnictwem w Wyjeździe, Przedsiębiorcy pokrywają we własnym zakresie.

## § 7

### Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru

1. Informacja o Wyjeździe wraz z Regulaminem i wymaganymi załącznikami zostaną umieszczone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego - [www.lodzkie.pl](http://www.lodzkie.pl).
2. Lista przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Wyjeździe zostanie umieszczona na stronie internetowej UMWŁ **do 12.10.2016 roku**. Termin ten może ulec zmianie w wyniku przedłużenia procedury naboru wniosków.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Podmioty, które wezmą udział w Wyjeździe, są zobowiązane do informowania, że został on sfinansowany w ramach budżetu Województwa Łódzkiego.
2. UMWŁ zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wyjazdu z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Uczestników.
3. Uczestnik Wyjazdu zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez UMWŁ programie wyjazdu oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz postanowień Umowy o dofinansowanie.
4. UMWŁ nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem Uczestników z udziału w Wyjeździe.
5. Uczestnik Wyjazdu zwolni UMWŁ z odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki oraz z odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów postępowania sądowego lub ugodowego zgłaszanych przez Organizatora Targów w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Uczestnika Wyjazdu/jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń stron trzecich związanych z naruszaniem ich praw związanych z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczonymi bądź wykorzystywanymi przez Wystawcę. Zabezpieczenie wynikające z tego punktu ma zastosowanie po wygaśnięciu umowy o dofinansowanie i stanowi dodatkowy środek prawny przysługujący UMWŁ.
6. W prawnie dopuszczalnym zakresie UMWŁ nie ponosi odpowiedzialności za:
  - bezpieczeństwo Uczestników Wyjazdu w trakcie jego trwania,
  - szkody tytułem utraty majątku spowodowanego przez Uczestnika Wyjazdu,
  - inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
7. W przypadku zdarzeń nieprzewidzianych w niniejszym Regulaminie decydujące znaczenie ma decyzja przedstawicieli UMWŁ.
8. Uczestnik składający Formularz zgłoszeniowy udziału w Wyjeździe oraz podpisujący umowę o jego dofinansowanie oświadcza, że akceptuje prawo UMWŁ do sporządzenia autorskiego projektu wspólnego stoiska przedsiębiorców z terenu Województwa Łódzkiego oraz przydzielenia miejsc na ekspozycję produktów poszczególnych Uczestników na tym stoisku, a także fakt, że przydzielone miejsce nie podlega zmianie i wyjątkom od tej zasady, chyba że jest to konieczne z powodów architektonicznych związanych z zabudową stoiska.
9. W trakcie trwania Wyjazdu będą wykonywane zdjęcia i nagrania. Nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe uczestników Wyjazdu mogą być używane w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, internet itp.). Uczestnik Wyjazdu wyraża zgodę na publikowanie przez UMWŁ ewentualnych artykułów

prasowych, zdjęć, informacji o produktach oraz broszur przed, w trakcie i po wydarzeniu, jeżeli działania te mają na celu promowanie Wyjazdu oraz jej uczestnika.

10. Uczestnik Wyjazdu gwarantuje, że wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia przekazane przez Uczestnika do UMWŁ:
  - stanowią materiał oryginalny,
  - są opłacone przez Uczestnika Wyjazdu,
  - nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.
11. Uczestnikowi Wyjazdu udzielane jest dofinansowanie z budżetu Województwa Łódzkiego. Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Wyjeździe jest dniem udzielenia pomocy de minimis. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy de minimis uczestnik Wyjazdu otrzymuje Zaświadczenie o pomocy de minimis, według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
12. Pomocy de minimis nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną określone przedsiębiorcy w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałyby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż pomoc de minimis.

Załączniki:

Zał. nr 1. Formularz zgłoszeniowy

Zał. nr 2. Zaświadczenie o pomocy de minimis

Zał. nr 3. Formularz informacji udzielanych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Zał. nr 4. Kryteria rekrutacji

Zał. Nr 5. Projekt umowy o dofinansowanie