

Karta Oceny Formalnej

Numer wniosku

..../2017/Z

Nazwa wnioskodawcy

Nazwa obiektu

Nazwa zadania

| | Kwota (w zł) | % |
|---------------------------|--------------|-----|
| Wnioskowana kwota dotacji | | |
| Wkład własny | | |
| Inne źródła | | |
| Koszt całkowity zadania | | 100 |

| Kryteria formalne | TAK | NIE | UWAGI |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|
| 1. Czy wniosek został złożony w terminie (wersja papierowa i elektroniczna)? | | | |
| 2. Czy wniosek został złożony przez uprawniony podmiot? | | | |
| 3. Poprawność wniosku | | | |
| a) Czy wniosek został sporządzony na prawidłowym formularzu? | | | |
| b) Czy wypełniono wszystkie wymagane pola wniosku? | | | |
| c) Czy wniosek został podpisany przez uprawnione osoby? | | | |
| d) Czy kserokopie załączników do wniosku potwierdzone są za zgodność z oryginałem we właściwy sposób przez uprawnione osoby? | | | |
| 4. Czy wniosek dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków i znajdującego się na stałe w granicach administracyjnych województwa łódzkiego? | | | |
| 5. Kwalifikowalność wydatków | | | |
| 6. Wysokość wnioskowanej dotacji mieści się w przedziale określonym w ogłoszeniu o konkursie | | | |
| 7. Poprawność rachunkowa budżetu zadania | | | |
| 8. Kompletność wniosku | | | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| a) Czy do wniosku została dołączona decyzja o wpisie obiektu, którego dotyczą prace lub roboty do rejestru zabytków województwa łódzkiego? | | | |
| b) Czy do wniosku został dołączony dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku (wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku)? | | | |
| c) Czy do wniosku dołączono wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności wnioskodawcy (w przypadku podmiotów tam zarejestrowanych, wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku)? | | | |
| d) Czy do wniosku dołączono aktualne (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku) zaświadczenie Wojewody Łódzkiego o posiadaniu osobowości prawnej (w przypadku kościelnych osób prawnych)? | | | |
| e) Czy do wniosku dołączono dokument określający stanowisko służb ochrony zabytków? | | | |
| f) Czy do wniosku dołączono prawidłowy kosztorys prac lub robót budowlanych dotyczący realizowanego zadania? | | | |
| g) Czy do wniosku dołączono fotograficzną dokumentację zabytku? | | | |
| h) Czy do wniosku dołączono wszystkie wymagane załączniki? | | | |
| i) Czy do wniosku dołączono dodatkowe załączniki? | | | |

Braki formalne wskazane w pkt należy uzupełnić do dnia

Braki formalne wskazane w pkt uzupełniono z dniem

ZWERYFIKOWANO POZYTYWNI

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

ZWERYFIKOWANO NEGATYWNI

Podpisy osób weryfikujących wnioski (członków zespołu roboczego weryfikującego wnioski):

Ocena pod względem formalno-merytorycznym (pkt 1-5, 8):

1. Łódź, dnia

2. Łódź, dnia

Ocena pod względem rachunkowo-finansowym (pkt 5 - 7, 8f):

3. Łódź, dnia

4. Łódź, dnia